

 <b>Politécnico da Guarda</b> Escola Superior de Tecnologia e Gestão		<b>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR</b>				<b>MODELO PED.008.02</b>	
Curso	Marketing				Ano letivo	2018 / 2019	
Unidade Curricular	Técnicas de Expressão Linguística				ECTS	7	
Regime	Obrigatório						
Ano	Ano do curso: 1	Semestre	2º		Horas de trabalho globais		
Docente (s)	Fernando Carmino Marques				Total	196	Contacto 90,5
Responsável da área disciplinar	Fernando Carmino Marques						
GFUC - Previsto							

1. Dominar técnicas de contração textual.
2. Desenvolver a capacidade de procura, organização e gestão da informação.
3. Planificar as melhores estratégias de transmissão da informação, quer oral quer escrita, de modo criativo e eficaz.
4. Escrever, adequando o texto aos conteúdos transmitidos e aos respetivos recetores.
5. Estimular a capacidade de redação de relatórios como resultado de projetos e/ou investigações, evidenciando o carácter pragmático do documento em questão.
6. Estimular a argumentação em defesa das próprias ideias e soluções (tanto na forma oral como escrita).

#### **Competências a adquirir**

- Capacidade de falar em público, tendo em conta a situação e o contexto.
- Desenvolvimento da capacidade de elaboração de textos administrativos e institucionais.
- Capacidade de argumentação em defesa das próprias ideias e soluções (tanto na forma oral como escrita).

## **2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS**

### **a. Expressão Oral**

- Falar em público (gestos, dicção, prosódia).
- Géneros formais: exposição, debate, mesa-redonda.
- Os recursos tecnológicos/informáticos de apoio à exposição oral.

### **b. Expressão Escrita**

#### **2.2.1. “Áreas críticas” da língua portuguesa:**

(fonético-fonológica; morfológica; sintática; ortográfica).

- Princípios gerais da redação de textos.
- Comunicações escritas de âmbito administrativo-institucional.
- Análise e redação de documentos de cariz socioprofissionais:  
(relatórios, cartas comerciais, cartas de emprego, Currículos, entrevistas)

### **Argumentação, Persuasão, Retórica e Comunicação**

- O uso eficaz da argumentação e as falácias.
- Estratégias persuasivas na conversação e no discurso formal público.
- Interpretação e uso de recursos retóricos (usos estéticos da língua).

## **3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC**

O trabalho pessoal exigido e os exercícios sugeridos estão concebidos de forma a proporcionar ao aluno o domínio progressivo da expressão oral escrita a fim de lhe permitir uma melhor e mais rápida inserção no mercado de trabalho para o qual se prepara. Pela análise, revisão aperfeiçoamento e reflexão das questões linguísticas e comunicativas o aluno adquire de forma progressiva a autonomia desejada para uma melhor compreensão do contexto económico e sociocultural que pretende integrar.

## **4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL**

### **Obrigatória:**

WESTON, Anthony (1996). *A arte de argumentar*. Lisboa: Gradiva.

CÂMARA JUNIOR, Joaquim Matoso (212002). *Manual de expressão oral e escrita*. Petrópolis: Vozes.

CUNHA, Celso e CINTRA, Luís F. Lindley (162000). *Nova gramática do português contemporâneo*. Lisboa: Sá da Costa.

ESTRELA, Edite, SOARES, Maria Almira e LEITÃO Maria José (62006). *Saber Escrever uma tese e outros textos*. Lisboa: Dom Quixote.

FORNI, Ermanno (2009). *100 perguntas para uma entrevista*. Lisboa: Editorial Presença.

RODRIGUES, Adriano Duarte (1990). *Estratégias da comunicação*. Lisboa: Editorial Presença.

SANSAVINI, Cesare (2008). *Saber falar em público*. Lisboa: Editorial Presença.

**Recomendada:**

AZEVEDO, Mário (<sup>7</sup>2009). *Teses, Relatórios e Trabalhos Escolares*. Lisboa: Universidade Católica.

CUNHA, Miguel Pina e REGO, Arménio (2006). *Comunicar - Aprenda as regras de ouro das apresentações em público*. Lisboa: Dom Quixote.

ESTRELA, Edite, SOARES, Maria Almira e LEITÃO Maria José (2010). *Dicionário de dúvidas, dificuldades e subtilezas da língua portuguesa*, Lisboa: Dom Quixote.

-(<sup>3</sup>2003). *Saber Escrever, Saber Falar*. Lisboa: Dom Quixote.

GARCIA, Othon M. (<sup>14</sup>1988). *Comunicação em prosa moderna: aprendendo a escrever, aprendendo a pensar*. Rio de Janeiro: Ed. Getúlio Vargas.

SUSSAMS, John E. (1998). *Como fazer um relatório*. Lisboa: Editorial Presença.

## **5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)**

Exposição didática; comentário de textos, quer em grupo quer individualmente, visando a leitura crítica e a criação de textos adaptados à finalidade que perspetivam. O trabalho de produção textual e sua revisão, até a obtenção de um resultado satisfatório, assim como a resolução de dificuldades, sintáticas, semânticas e pragmáticas, mais frequentes no uso correto expressão linguística, será constante durante o semestre.

Regras de avaliação

As provas de avaliação, em regime de avaliação contínua, serão as seguintes:

uma frequência, a realizar no final do semestre;

um trabalho individual escrito, com apresentação oral, incidindo sobre a análise formal e a leitura interpretativa de documentos fornecidos;

trabalhos individuais com apresentação oral e escrita em função dos textos analisados no decorrer do ano letivo.

Estas provas contribuirão com, respectivamente, **65%, 25% e 10%** (esta última formada pela média de todos os trabalhos e pela participação oral nas aulas) para a nota final da disciplina. Para ser aprovado o aluno deverá ter classificação positiva na frequência.

## **6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UNIDADE CURRICULAR**

Através da análise, comparação e reflexão sobre o que faz e pode fazer o aluno adquire progressivamente uma maior confiança na apresentação das ideias, ao mesmo tempo

que reforça a clareza e uma adequada concisão na sua expressão, demonstrando assim o domínio da comunicação oral e escrita no que à coerência textual se refere, assim como uma maior capacidade de autocorreção.

## **7.REGIME DE ASSIDUIDADE**

Para serem integrados em regime de avaliação contínua, os alunos terão obrigatoriamente de frequentar 2/3 do total de aulas lecionadas. O seu incumprimento leva à exclusão da avaliação contínua.

## **8. CONTATOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO**

O docente poderá ser contactado:

Presencialmente: gabinete nº 42 da ESTG.

Via E-mail: [carmino@ipg.pt](mailto:carmino@ipg.pt)

[Telefone: 271220150](tel:271220150)

Dias	Terça-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Horas			

Guarda, 25 de janeiro 2019

O docente da Unidade Curricular e coordenador da Área Científica

---

(Prof. Adjunto Fernando Carmino Marques)