 <p>IPG Politécnico da Guarda Escola Superior de Tecnologia e Gestão</p>	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR	MODELO PED.008.02
--	--	--------------------------

Curso	Marketing				Ano letivo		2018/2019	
Unidade Curricular	Organização e Gestão				ECTS		4	
Regime	Obrigatório							
Ano	1º	Semestre	1º sem		Horas de trabalho globais			
Docente	Ana Margarida Oliveira				Total	112	Contacto	75
Coordenador da área	Professor Doutor Amândio Pereira Baía							

GFUC Previsto

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM


Pretende-se que os alunos:

1. Compreendam o conceito, evolução, diversidade e particularidades das Organizações e adquiram a perceção da dinâmica Empresas/Meio Envolve no atual contexto de globalização;
2. Dominem as principais teorias de gestão e conheçam as técnicas modernas de gestão das organizações;
3. Apreendam a articulação do conceito de gestão com a complexa atividade do gestor;
4. Finalmente, e aplicando estes conhecimentos, os alunos obterão uma visão clara da Empresa como um todo, e da importância dos novos desafios para a gestão das empresas no contexto da globalização.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CAPÍTULO 1 - A Organização

- 1.1 Conceitos, Objetivos e Recursos
- 1.2 A Empresa - caso particular de Organização: sua Classificação
- 1.3 O Meio Envolve
 - 1.3.1 A Empresa como um Sistema Aberto
 - 1.3.2 Meio Envolve Contextual
 - 1.3.3 Meio Envolve Transacional
- 1.4 Cultura Organizacional e Missão
- 1.5 Breve Referência às Principais Funções da Empresa

 <p>IPG Politécnico da Guarda Escola Superior de Tecnologia e Gestão</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR</p>	<p>MODELO PED.008.02</p>
--	---	-------------------------------------

CAPÍTULO 2 - Perspetiva Histórica da Gestão

2.1 Evolução da Gestão/Teorias da Gestão

2.2 Técnicas Modernas de Gestão - Abordagens Recentes à Gestão das Empresas

CAPÍTULO 3 - O Ciclo da Gestão

3.1 Planeamento

3.2 Organização

3.3 Direção

3.4 Controlo

CAPÍTULO 4 - Novos Desafios para a Gestão das Empresas

4.1 Globalização e Competitividade

4.2 Mudança Organizacional

4.3 A Organização do Futuro e as Novas Tecnologias

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

Esta unidade curricular, através dos conteúdos programáticos desenvolvidos, visa contribuir para a formação integral do futuro profissional da área da gestão.

Para tal o conteúdo apresentado visa a formação e preparação dos alunos sensibilizando-os para a necessidade do saber-ser, do saber-estar e do saber-fazer, no domínio operacional e instrumental.

No final o aluno deverá ser capaz, de forma autónoma, de poder desenvolver a sua atividade na aplicação dos fundamentos de gestão nas empresas/organizações onde venha a estar integrado.


Assim:

O Capítulo 1 concretiza o ponto 1 dos objetivos;

O Capítulo 2 concretiza o ponto 2 dos objetivos;

O Capítulo 3 concretiza o ponto 3 dos objetivos;

O Capítulo 4 concretiza o ponto 4 dos objetivos.

 <p>IPG Politécnico da Guarda Escola Superior de Tecnologia e Gestão</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR</p>	<p>MODELO PED.008.02</p>
--	---	-------------------------------------

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

- Carvalho, J. E. (2012). Gestão de Empresas – Princípios Fundamentais. 2ª ed., Ed. Sílabo, Lisboa.
- Chiavenato, Idalberto. (2004). Administração nos Novos Tempos. 2ª ed., Ed. Campus, São Paulo-Brasil.
- Chiavenato, Idalberto. (2004). Introdução à Teoria Geral da Administração. 7ª ed., Ed. Campus, São Paulo-Brasil.
- Chiavenato, Idalberto. (2008). Administração para Administradores e Não-Administradores. Ed. Saraiva, Brasil.
- Coelho, Márcio. (2007). A Essência da Administração - Conceitos Introdutórios. 1ª ed., Ed. Saraiva, Brasil.
- Ferreira, M., Santos, J. e Serra, F. (2008). Ser Empreendedor: Pensar, Criar e Moldar a Nova Empresa. 1ª ed. – Ed. Sílabo, Lisboa.
- Ferreira, M., Santos, J., Reis, N. e Marques, T. (2010). Gestão Empresarial. Lidel – Ed. Técnicas, Lda, Lisboa.
- Hampton, David R. (2005). Administração Contemporânea – Teoria, Prática e Casos. 3ª ed., S. Paulo: Makron Books, Brasil.
- Lisboa, João e all. (2011). Introdução à Gestão de Organizações. 3ª ed. Ed. Vida Económica.
- Mações, Manuel. (2018). Manual de Gestão Moderna. Teoria e Prática. 2ª ed. Conjuntura Actual Editora.
- Silva, Adelphino Teixeira. (2009). Administração Básica. 5ª ed., Ed. Atlas, Brasil.
- Sotomaior, A., Rodrigues, J. e Duarte, M. (2012). Princípios de Gestão das Organizações. Ed. Rei dos Livros, Lisboa.
- Sotomaior, A., Rodrigues, J. e Duarte, M. (2013). Princípios de Gestão das Organizações – Guia de Estudo – Exercícios propostos e resolvidos. Ed. Rei dos Livros, Lisboa.
- Teixeira, Sebastião. (2013). Gestão das Organizações. 3ª ed., Escolar Editora, Lisboa.

Artigos e apontamentos a disponibilizar pela docente

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

Metodologia de ensino

A metodologia utilizada na unidade curricular assenta em princípios de formação teórico-prática, nomeadamente: Lição expositiva; Trabalho de grupo; Debate; Pesquisa individual; Estudo de casos.

Regras de Avaliação

Na Avaliação os alunos podem optar por:

- Avaliação Contínua

A Avaliação Contínua resultará da realização de:

2 Testes. Em cada teste deverá ser obtida uma classificação igual ou superior a **8.0** (oito) valores (nota mínima). Caso não atinja esta nota, o aluno será excluído deste tipo de avaliação e remetido para exame.

- Exame – Sujeitar-se-ão a exame os alunos que não tiverem optado pela Avaliação Contínua ou que nesta não tenham obtido a nota mínima de 10 (dez) valores.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UNIDADE CURRICULAR

Para se atingirem os objetivos propostos a metodologia utilizada na unidade curricular assenta em princípios de formação teórico-prática. Os métodos e técnicas pedagógicas a aplicar durante as sessões são:

- (a) Método afirmativo com interligação entre a técnica expositiva e demonstrativa;
- (b) Método de interação grupal, com a realização de trabalhos práticos, e reforço da aprendizagem e da coordenação das tarefas práticas no domínio da discussão de case-studies.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

Sem assiduidade obrigatória.

8. CONTACTOS e HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Email – aoliveira@ipg.pt;

Gabinete 60

Horário de Atendimento

2ªf	3ªf
14-16	11.30-12.30
18.30-19.30	

Data: 19/09/2018

Assinatura da docente: Ana Margarida Oliveira