

10 — Ano letivo em que pode ser iniciada a ministração do curso: 2015-2016.

11 — Plano de estudos:

Unidade curricular (1)	Área de educação e formação (2)	Componente de formação (3)	Ano curricular (4)	Duração (5)	Horas de contacto (6)	Das quais de aplicação (7)	Outras horas de trabalho (8)	Das quais correspondem apenas ao estágio (8.1) (9)=(6)+(8)	Horas de trabalho totais (9)=(6)+(8)	Créditos (10)
Aplicações Informáticas	482 — Informática na Ótica do Utilizador.	Geral e científica	1.º ano	Semestral . . .	60		102		162	6
Técnicas de Expressão Oral e Escrita	223 — Língua e Literatura Materna.	Geral e científica	1.º ano	Semestral . . .	60		102		162	6
Tópicos de Matemática	461 — Matemática	Geral e científica	1.º ano	Semestral . . .	60		102		162	6
Algoritmia e Programação	481 — Ciências Informáticas	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Desenho e Implementação de Bases de Dados.	481 — Ciências Informáticas	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Introdução às Linguagens e Tecnologias <i>Web</i> .	481 — Ciências Informáticas	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Laboratórios de Programação . . .	481 — Ciências Informáticas	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	60	102		162	6
Modelação de Sistemas e Engenharia de <i>Software</i> .	481 — Ciências Informáticas	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Programação Orientada por Objetos	481 — Ciências Informáticas	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Redes de Computadores e Sistemas Operativos.	481 — Ciências Informáticas	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Aplicações e Serviços na <i>Web</i> . . .	481 — Ciências Informáticas	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	75	55	141		216	8
Inglês Aplicado à Informática . . .	222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras.	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	45	35	63		108	4
Projeto em Programação de Sistemas de Informação.	481 — Ciências Informáticas	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	60	60	102		162	6
Sistemas de Informação Empresariais.	481 — Ciências Informáticas	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Testes e Qualidade de <i>Software</i> . . .	481 — Ciências Informáticas	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	60	45	102		162	6
Estágio	481 — Ciências Informáticas	Em contexto de trabalho.	2.º ano	Semestral . . .			810	680	810	30
<i>Total</i>					900	570	2 340	680	3 240	120

Na coluna (2) indica-se a área de educação e formação de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de março.

Na coluna (3) indica-se a componente de formação de acordo com o constante no artigo 13.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (6) indicam-se as horas de contacto, de acordo com a definição constante do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (7) indicam-se as horas de aplicação de acordo com o disposto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (8) indicam-se as outras horas de trabalho de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (8.1) indica-se o número de horas dedicadas ao estágio.

Na coluna (9) indicam-se as horas de trabalho totais de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (10) indicam-se os créditos segundo o *European Credit Transfer and Accumulation System* (sistema europeu de transferência e acumulação de créditos), fixados de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

209159192

Aviso n.º 14572/2015

Publica-se, nos termos do n.º 2 do 21.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março, que, por meu despacho de 27 de fevereiro de 2015, proferido ao abrigo do n.º 1 do referido artigo do mesmo diploma legal, foi registada, nos termos do anexo ao presente aviso, que dele faz parte integrante, a criação do curso técnico superior profissional de Manutenção Industrial Eletromecatrónica pela Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico da Guarda.

24 de novembro de 2015. — O Diretor-Geral do Ensino Superior,
Prof. Doutor João Queiroz.

ANEXO

1 — Instituição de ensino superior
Instituto Politécnico da Guarda — Escola Superior de Tecnologia e Gestão

2 — Curso técnico superior profissional
T077 — Manutenção Industrial Eletromecatrónica

3 — Número de registo
R/Cr 1/2015

4 — Área de educação e formação

520 — Engenharia e Técnicas Afins

5 — Perfil profissional

5.1 — Descrição geral

Planejar, orientar e realizar atividades na área de engenharia de manutenção e de processos, envolvendo a instalação, a configuração, a operação, a reparação e a manutenção de máquinas e de equipamentos eletromecatrónicos com vista à melhoria e otimização dos processos de fabrico e ao aumento da sua fiabilidade e sustentabilidade.

5.2 — Atividades principais

- Identificar funcionalidades e características de máquinas e de equipamentos industriais eletromecatrónicos;
- Apoiar e colaborar na seleção de máquinas e equipamentos industriais eletromecatrónicos de acordo com as suas aplicações;
- Diagnosticar falhas e avarias em máquinas e equipamentos industriais e proceder à sua reparação;
- Conceber e desenvolver peças simples e circuitos no âmbito da configuração e da reparação de máquinas e de equipamentos;
- Instalar, configurar e operar máquinas e equipamentos industriais eletromecatrónicos;

- f) Organizar e gerir sistemas de manutenção industrial a diferentes níveis;
- g) Apoiar e colaborar no planeamento e gestão de processos de fabrico.

6 — Referencial de competências

6.1 — Conhecimentos

- a) Conhecimentos fundamentais de desenho e desenho técnico assistido por computador (CAD);
- b) Conhecimentos especializados de processos de fabrico industriais;
- c) Conhecimentos especializados de energia elétrica e aplicações industriais;
- d) Conhecimentos especializados de eletrónica e aplicações industriais;
- e) Conhecimentos especializados de metalurgia e metalomecânica;
- f) Conhecimentos especializados de automação e controlo industrial;
- g) Conhecimentos fundamentais de comunicação oral e escrita;
- h) Conhecimentos fundamentais de cálculo matemático;
- i) Conhecimentos fundamentais de energia térmica e aplicações industriais;
- j) Conhecimentos aprofundados de organização da manutenção;
- k) Conhecimentos especializados de reparação de equipamentos industriais;
- l) Conhecimentos fundamentais de organização do trabalho.

6.2 — Aptidões

- a) Analisar e produzir desenhos técnicos;
- b) Conceber e produzir esquemas, peças e circuitos usando ferramentas manuais e computadorizadas;
- c) Instalar, operar e manter instalações e equipamentos elétricos;
- d) Instalar, operar e manter equipamentos e circuitos eletrónicos;
- e) Selecionar materiais e seus tratamentos de acordo com as propriedades e aplicação;
- f) Definir e usar processos de fabrico em função das tecnologias e dos materiais disponíveis;
- g) Instalar, operar e manter o funcionamento de automatismos de base programável ou fixa;
- h) Analisar interpretar e produzir documentos numa língua estrangeira;
- i) Identificar e usar medidas e grandezas corretas para análise dimensional e funcional de equipamentos;
- j) Analisar, interpretar e produzir documentos na língua materna;
- k) Apoiar a instalação, operação e manutenção de sistemas energéticos de aquecimento, ventilação e ar condicionado (AVAC);
- l) Organizar e gerir sistemas de manutenção de máquinas e equipamentos e ajudar à sua reparação;
- m) Apoiar a definição de políticas integradas de gestão;
- n) Planear e orientar a realização de atividades de acordo com normas de higiene, de segurança e de qualidade.

6.3 — Atitudes

- a) Ser inovador e criativo na procura de soluções e na resolução de problemas;

- b) Acompanhar a evolução tecnológica procurando a formação contínua;
- c) Demonstrar autonomia, mas reconhecer as suas limitações;
- d) Assumir a necessidade do funcionamento otimizado de equipamentos e máquinas;
- e) Ser metódico e mostrar segurança na resolução de problemas;
- f) Demonstrar capacidade de comunicação, de forma profissional e adequada a diferentes situações;
- g) Ser sensível à importância de tempos de trabalho e de produção;
- h) Demonstrar capacidade de trabalhar em equipa;
- i) Demonstrar responsabilidade pelas suas ações técnicas e relacionais;
- j) Demonstrar sensibilidade no que se refere às regras de funcionamento das organizações;
- k) Demonstrar sensibilidade no que se refere a critérios de gestão integrada nomeadamente energética e ambiental.

7 — Estrutura curricular

Área de educação e formação	Créditos	% do total de créditos
520 — Engenharia e Técnicas Afins	50,5	42
522 — Eletricidade e Energia	17,5	15
521 — Metalurgia e Metalomecânica	16	13
523 — Eletrónica e Automação	16	13
222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras	4,5	4
223 — Língua e Literatura Materna	4,5	4
461 — Matemática	4,5	4
859 — Proteção do Ambiente — Programas Não Classificados Noutra Área de Formação	3,5	3
862 — Segurança e Higiene no Trabalho	3	3
<i>Total</i>	120	100

8 — Área relevante para o ingresso no curso (n.º 4 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março)

Matemática

9 — Localidades, instalações e número máximo de alunos

Localidade	Instalações	Número máximo para cada admissão de novos alunos	Número máximo de alunos inscritos em simultâneo
Guarda	Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico da Guarda.	22	50

10 — Ano letivo em que pode ser iniciada a ministração do curso 2015-2016

11 — Plano de estudos

Unidade curricular (1)	Área de educação e formação (2)	Componente de formação (3)	Ano curricular (4)	Duração (5)	Horas de contacto (6)	Das quais de aplicação (7)	Outras horas de trabalho (8)	Horas de trabalho totais (9)=(6)+(8)	Créditos (10)
Inglês Aplicado	222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras.	Geral e científica	1.º ano	Semestral . . .	45		67,5	112,5	4,5
Língua Portuguesa	223 — Língua e Literatura Materna.	Geral e científica	1.º ano	Semestral . . .	45		67,5	112,5	4,5
Matemática	461 — Matemática	Geral e científica	1.º ano	Semestral . . .	45		67,5	112,5	4,5
Segurança e Higiene no Trabalho	862 — Segurança e Higiene no Trabalho.	Geral e científica	1.º ano	Semestral . . .	45		30	75	3
Circuitos e Sistemas Eletromecatrónicos.	522 — Eletricidade e Energia	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	90	60	97,5	187,5	7,5
Desenho Técnico e CAD	520 — Engenharia e Técnicas Afins.	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	65	125	5
Elementos de Máquinas e Lubrificação.	521 — Metalurgia e Metalomecânica.	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	67,5	45	82,5	150	6
Eletrónica de Potência	523 — Eletrónica e Automação.	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	45	30	80	125	5
Instalações e Equipamentos Térmicos.	522 — Eletricidade e Energia	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	60	45	65	125	5
Instalações Eléctricas	522 — Eletricidade e Energia	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	45	30	80	125	5

Unidade curricular (1)	Área de educação e formação (2)	Componente de formação (3)	Ano curricular (4)	Duração (5)	Horas de contacto (6)	Das quais de aplicação (7)	Outras horas de trabalho (8)	Horas de trabalho totais (9) = (6) + (8)	Créditos (10)
Materiais e Aplicações	521 — Metalurgia e Metalomecânica.	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	45	30	55	100	4
Tecnologias e Processos de Fabrico.	521 — Metalurgia e Metalomecânica.	Técnica	1.º ano	Semestral . . .	67,5	45	82,5	150	6
Qualidade Industrial e Ambiente	859 — Proteção do Ambiente — Programas Não Classificados Noutra Área de Formação.	Geral e científica	2.º ano	Semestral . . .	45		42,5	87,5	3,5
Automação e Controlo Industrial	523 — Eletrónica e Automação.	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	60	45	77,5	137,5	5,5
Óleo-Hidráulica e Pneumática . . .	523 — Eletrónica e Automação.	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	60	45	77,5	137,5	5,5
Organização e Gestão da Manutenção.	520 — Engenharia e Técnicas Afins.	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	45	30	55	100	4
Práticas Integradas de Manutenção	520 — Engenharia e Técnicas Afins.	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	75	75	112,5	187,5	7,5
Técnicas de Diagnóstico e Reparação.	520 — Engenharia e Técnicas Afins.	Técnica	2.º ano	Semestral . . .	45	30	55	100	4
Estágio	520 — Engenharia e Técnicas Afins.	Em contexto de trabalho.	2.º ano	Semestral . . .			750	750	30
<i>Total</i>					990	555	2010	3000	120

Na coluna (2) indica-se a área de educação e formação de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de março.

Na coluna (3) indica-se a componente de formação de acordo com o constante no artigo 13.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (6) indicam-se as horas de contacto, de acordo com a definição constante do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (7) indicam-se as horas de aplicação de acordo com o disposto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (8) indicam-se as outras horas de trabalho de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (9) indicam-se as horas de trabalho totais de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (10) indicam-se os créditos segundo o *European Credit Transfer and Accumulation System* (sistema europeu de transferência e acumulação de créditos), fixados de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

209159249

Aviso n.º 14573/2015

Publica-se, nos termos do n.º 2 do 21.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março, que:

1 — Pelo meu despacho de 13 de abril de 2015, proferido ao abrigo do n.º 1 do referido artigo do mesmo diploma legal, foi registada provisoriamente, nos termos do anexo ao presente aviso, que dele faz parte integrante, a criação do curso técnico superior profissional de Apoio à Gestão pela Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico de Leiria.

2 — O registo tornou-se definitivo em 23 de novembro de 2015.

24 de novembro de 2015. — O Diretor-Geral do Ensino Superior, *Prof. Doutor João Queiroz*.

ANEXO

1 — Instituição de ensino superior
Instituto Politécnico de Leiria — Escola Superior de Tecnologia e Gestão

2 — Curso técnico superior profissional

T032 — Apoio à Gestão

3 — Número de registo

R/Cr 30/2015

4 — Área de educação e formação

345 — Gestão e Administração

5 — Perfil profissional

5.1 — Descrição geral

Coordenar e executar operações associadas às diversas áreas funcionais da empresa. Apoiar no planeamento, na organização, na direção e no controlo da empresa, gerir recursos e procurar soluções, fazendo uso pleno dos sistemas integrados de gestão.

5.2 — Atividades principais

a) Colaborar nos diferentes processos de gestão da empresa;

b) Gerir sistemas integrados de gestão e selecioná-los em função das necessidades;

c) Parametrizar sistemas integrados de gestão;

d) Gerir materiais (stocks, vendas e encomendas);

e) Coordenar os serviços de apoio à gestão financeira e administrativa;

f) Planear, organizar e executar a contabilidade geral da empresa;

g) Planear, organizar e executar a contabilidade de gestão;

h) Elaborar e apresentar relatórios e mapas de gestão;

i) Preparar a documentação necessária para o cumprimento das obrigações fiscais;

j) Elaborar o processamento de salários;

k) Construir e gerir bases de dados;

l) Desenvolver questionários *online* e gerir as bases de dados daí resultantes.

6 — Referencial de competências

6.1 — Conhecimentos

a) Conhecimentos especializados dos sistemas integrados de gestão na ótica do utilizador;

b) Conhecimentos especializados da interligação entre os módulos do sistema integrado de gestão;

c) Conhecimentos especializados da parametrização dos sistemas integrados de gestão;

d) Conhecimentos especializados de construção de bases de dados;

e) Conhecimentos especializados da atualização e da manipulação de bases de dados;

f) Conhecimentos abrangentes das tecnologias de informação e comunicação;

g) Conhecimentos abrangentes de gestão das organizações;

h) Conhecimentos especializados de contabilidade geral;

i) Conhecimentos especializados de gestão de materiais;

j) Conhecimentos especializados de contabilidade de gestão;

k) Conhecimentos especializados de controlo de gestão;

l) Conhecimentos abrangentes de fiscalidade;

m) Conhecimentos abrangentes de finanças;

n) Conhecimentos abrangentes de gestão de operações e de processos;