

Curso	Gestão de Recursos Humanos			Ano letivo	2018/19		
Unidade Curricular	Gestão da Formação e Desenvolvimento do Potencial Humano			ECTS	6		
Regime	Obrigatório						
Ano	3º	Semestre	1º sem	Horas de trabalho globais			
Docente	Francisco José Sanches Tomé			Total	168	Contacto	134
Coordenador da área disciplinar	Maria José Valente						

GFUC previsto

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- Salientar a importância do investimento na formação dos recursos humanos para a competitividade das empresas e organizações;
- Sensibilizar a importância de desenvolvimento de competências profissionais ao longo da vida;
- Fornecer uma metodologia que permita criar programas de formação profissional.

Competências a desenvolver

- Perceber e construir um pensamento estratégico ao nível da gestão de recursos Humanos;
- Contribuir para a caracterização da política de Recursos Humanos ao nível dos processos de desenvolvimento de competências e formação profissional;
- Elaborar um diagnóstico de necessidades de formação, reciclagem e desenvolvimento de pessoas / planos de formação.
- Saber utilizar os incentivos financeiros para financiar a formação na empresa.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Cap.1- A Gestão da Formação no âmbito da função de Gestão de Recursos Humanos

1.1 Enquadramento da formação e desenvolvimento humano nos processos da Gestão de Recursos Humanos.

Cap. 2- Desenvolvimento de Pessoas e Organizações - Um Mundo em Mudança

2.1 A Gestão do Conhecimento nas Organizações

2.2 A Gestão dos Recursos Humanos por Modelos de Competências

2.3 O processo de aprendizagem ao longo da vida

Cap. 3 - Conceção de um Plano de Formação

3.1 Conceitos de Educação, Formação e Desenvolvimento

3.2 Modalidades de Formação

3.3 Finalidades do Plano de Formação

3.4 Fases do Processo de Formação - O Ciclo Formativo

Cap. 4 - A Formação Profissional em Portugal

4.1 O Novo Paradigma Técnico - Económico e as "Novas Competências" a adquirir

4.2. A Reforma da Formação Profissional em Portugal

Cap. 5 - O QREN (2014-2020)

5.1 Eixos Prioritários e incentivos à contratação e formação nas empresas

**3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS
PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC**

Esta unidade curricular através dos conteúdos programáticos desenvolvidos, visa contribuir para a formação integral do aluno como pessoa e futuro profissional.

Para tal, o conteúdo apresentado ajuda à formação e preparação dos alunos sensibilizando-os para a necessidade do saber ser, saber estar e do saber fazer, no domínio comportamental, técnico, operacional e instrumental de forma integrada e sistémica.

No final, o aluno deverá ser capaz de forma autónoma poder vir a participar e desenvolver a sua actividade nomeadamente ao nível da organização, desenvolvimento e gestão dos processos da formação profissional nas empresas e organizações onde venham a estar integrados, por sua conta ou por conta de outrem.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

Bilhim, (2007), “*Gestão Estratégica de Recursos Humanos*” 3ª Edição, Lisboa, Universidade Técnica;

Cascão (2004), *Entre a Gestão de Competências e a Gestão do Conhecimento - Um Estudo exploratório de Inovação na Gestão das Pessoas*. Lisboa, Editora RH

Ceartil (2000), *O Papel da Formação no Desenvolvimento de Novas Competências* in Caetano, &

Vala, (2006), *Gestão de Recursos Humanos – Contextos, Processos e Técnicas*, Lisboa RH Editora;

Ceartil, (2004), *Sociedade, Gestão e Competências – Novas Dinâmicas para o Sucesso das Pessoas e das Organizações*. Lisboa: Edições Sílabo;

Chiavenato, Idalberto, (2004), *Gestão de Pessoas*, 2ª Edição, Rio de Janeiro: Editora Campus;

Cunha; Rego; Gomes; Cabral-Cardoso; Marques e Cunha (2015); *Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano*, Edições Sílabo, 3ª Edição;

Figueiredo, Elisa; Material Didático de apoio às aulas, ano letivo de 16/17;

Serrano e Fialho (2005), *Gestão do Conhecimento, O novo Paradigma das organizações*, 3ª Edição, FCA -Editora de Informática.

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

Metodologias de ensino utilizadas: lição expositiva; lição interactiva; debate; apresentação e/ou interacção com meios audiovisuais; estudo de casos.

Método de avaliação: O aluno pode optar por um dos seguintes métodos de avaliação:

A) Avaliação contínua: realização de uma Frequência/Exame Final e de um trabalho de grupo. A Classificação final resultará da seguinte ponderação:

Classificação Final = 60% (Nota da Frequência/Exame) + 40% (Nota do Trabalho)

Nota : Nota mínima na frequência de 8 valores.

B) Avaliação por exame com uma ponderação de 100% para os alunos que não optarem pelo regime de avaliação contínua.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UNIDADE CURRICULAR

A metodologia de ensino baseia-se numa exposição de conceitos e modelos teóricos de referência, acompanhada de uma análise crítica de estudos de caso e da realização de trabalhos práticos, da sua apresentação e discussão. Desta forma, pretende-se que o estudante visualize e compreenda a aplicação prática desses mesmos conceitos, bem como desenvolva a sua capacidade de análise crítica.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

n.a.

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Nome: Francisco Tomé
E-mail: tome@ipg.pt
Telefone: +351271220111 (Extensão: 1259)
Gabinete nº: 59
Horário de Atendimento:
Quarta-feira: 9:00h / 11:00h

Coordenador da Área Disciplinar:
Nome: Maria José Valente
E-mail: mjvalente@ipg.pt
Telefone: +351271220111 (Extensão: 1250)
Gabinete nº: 50

Data: 18/09/2018

Assinaturas:

Docente

Coordenador de área disciplinar