

 <p>IPG Politécnico da Guarda Escola Superior de Tecnologia e Gestão</p>	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR	MODELO PED.008.02
--	--	--------------------------

<i>Curso</i>	Mestrado em Gestão – Esp. Administração Pública	<i>Ano letivo</i>	2018/19			
<i>Unidade Curricular</i>	Compras e Contratação Pública	ECTS	6			
<i>Regime</i>	Obrigatório					
<i>Ano</i>	1º	<i>Semestre</i>	2º	<i>Horas de trabalho globais</i>		
<i>Docente (s)</i>	Constantino Mendes Rei/Vitor Gabriel		<i>Total</i>	168	<i>Contacto</i>	30
<i>Coordenador da área Científica</i>	Amândio Pereira Baía					

GFUC Previsto

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Pretende-se que, no final desta Unidade Curricular, o estudante tenha adquirido as seguintes competências:

- i. Desenvolver e/ou aperfeiçoar as competências necessárias à aplicação e implementação de sistemas de compras em entidades da administração pública;
- ii. Dominar os conceitos básicos, a legislação e princípios orientadores a seguir na implementação de sistemas de compras na administração pública, tendo particularmente em atenção os sistemas de compras eletrónicas;
- iii. Analisar criticamente trabalhos de carácter científico que desenvolvam competências de investigação;
- iv. Realizar pesquisas relevantes e selecionar a informação relevante para os fins em vista.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

- I. A Gestão de Compras na Administração Pública
 - a. As compras nas organizações governamentais e institucionais
 - b. As Compras Eletrónicas (e-procurement)
 - c. O Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP)
- II. A Gestão de Fornecedores na Administração Pública
 - a. Processo de Pesquisa e Seleção de Fornecedores
 - b. A Negociação de Compras e a Gestão de Contratos
 - c. Critérios de Seleção e Avaliação de Fornecedores

- III. As parcerias público-privadas
- IV. A contratação Pública
 - a. A relevância dos contratos públicos nas economias modernas
 - b. A formação do contrato público
 - A) O Direito Comunitário
 - a) Princípios comunitários
 - b) Diretivas comunitárias
 - B) O Código dos Contratos Públicos
 - a) Enquadramento geral
 - b) Início dos procedimentos de contratação
 - c) Peças dos procedimentos
 - d) Parâmetros dos procedimentos
 - e) Esclarecimentos, retificações erros e omissões
 - f) As propostas
 - g) Análise das propostas e adjudicação
 - h) Formalidades posteriores à adjudicação
 - i) O contrato

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

Os objetivos i) e ii) relacionam-se com os conteúdos I e IV, enquanto os objetivos iii) e iv) são alcançados fundamentalmente através dos conteúdos inseridos nos itens I-a); I-b); II e III.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

DOBLER, D.W.; Burt, D.N. (1996), "Purchasing and Supply Management", 6ª Ed.; McGraw-Hill

FERREIRA, L.L e VALENTE, C.(2009) Código dos Contratos Públicos: Manual Prático, SIAG

LEENDERS (2005) "Purchasing Supply Management", McGraw-Hill

LOPES, E. e SANTOS, L. (2006) “Estratégias de e-procurement na Administração Pública: Uma revisão de literatura”, Actas da 1ª Conferência Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informação

PINHEIRO, João Henriques, "Âmbito de Aplicação do Código dos Contratos Públicos e Normas Comuns de Adjudicação", Publicações CEDIPRE Online - 5, <http://www.cedipre.fd.uc.pt>. Coimbra, Fevereiro de 2011

SERRA, G. (2005) “A gestão estratégica de compras como suporte às compras eletrónicas”; in “A Sociedade da Informação e a Administração Pública” – Capítulo “Compras Eletrónicas e Contratação Pública na Área das TIC”, INA, Oeiras, 2005

VIANA, C.(2007) Os princípios comunitários na contratação pública, Coimbra Editora.

Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro de 2008 e respetivas alterações.

Código dos Contratos Públicos, Imprensa Nacional Casa da Moeda, 2014

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

Avaliação Contínua integra dois elementos de avaliação:

- A. Redação e apresentação em aula de um resumo/análise de um artigo científico a distribuir relacionado com as temáticas da UC (trabalho individual); 40%). Este será avaliado através da componente escrita do resumo (70%) e da apresentação oral (30%)
- B. Trabalho de grupo sobre Contratação Pública (60%)

Avaliação por exame:

Os alunos que não obtiverem aprovação na avaliação contínua, submeter-se-ão a um teste final (75%) mantendo-se como obrigatória a elaboração do Trabalho Prático 1 (elemento A - Resumo de um artigo), o qual terá que obrigatoriamente ser apresentado antes da data do teste final e valerá 25% da nota final.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UNIDADE CURRICULAR

Os objetivos i) e ii) são alcançados usando metodologias de discussão aberta e realização de trabalhos em grupo, enquanto os objetivos iii) e iv) são alcançados através de trabalho autónomo de pesquisa, leitura e elaboração de resumo crítico de artigos científicos.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

Facultativa

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Docentes:

Prof. Doutor Constantino Mendes Rei

Email: cmrei@ipg.pt; Serviços Centrais do IPG

Prof. Doutor Vitor Gabriel

Email: vigab@ipg.pt

Coordenador da área disciplinar:

Prof Doutor Amândio Pereira Baía

Email: baia@ipg.pt; Gab. 41

Data: 10-10-2018

Os Docentes da UC

O Coordenador da Área Disciplinar

(Prof Doutor Constantino Mendes Rei)

(Prof. Doutor Amândio Pereira Baía)

(Prof. Doutor Vitor Gabriel)